

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

**П Р И К А З**

« 28 » 12 2020 г. № 142

г. Челябинск

О внесении изменений и дополнений  
в учетную политику  
для целей бюджетного (бухгалтерского) учета

В связи с вступлением в силу с 1 января 2020 года новых стандартов учета:

- Приказ Минфина России от 07.12.2018 N 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержден
- Приказ Минфина России от 28.02.2018 №34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы»
- Приказ Минфина России от 30.05.2018 №124н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой ) отчетности».
- Приказ Минфина России от 14 сентября 2020 г. N 198н "О внесении изменений в приложения N 1 и N 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению"
- Приказ Минфина России от 28 октября 2020 г. N 246н "О внесении изменений в приложения к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению"
- Приказ Минфина России от 30 октября 2020 г. N 253н "О внесении изменений в приложения к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2010 г. N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести с 01.01.2021 года изменения и дополнения в учетную политику государственного бюджетного учреждения «Областная детско-юношеская спортивная школа» для целей бухгалтерского учета в целях бюджетного (бухгалтерского) учета и налогообложения, утвержденную Приказом N 14 от 27.03.2019 г. дополнения (далее - Учетная политика), согласно Приложению N 1 к настоящему Приказу.

2. Установить, что влияние внесенных изменений не существенно, поэтому учреждение применяет измененную учетную политику к фактам хозяйственной жизни, возникающим после изменения учетной политики с 01 января 2021 года.

3. Заместителю директора по финансовым вопросам М.А.Вязниковой ознакомить всех работников осуществляющих организацию и ведение бюджетного (бухгалтерского) и налогового учета, с настоящим приказом и Приложению N 1 к нему.

4. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на Заместителя директора по финансовым вопросам М.А.Вязникову.

Директор



Ю.П. Логинов



Изменения  
в учетную политику  
ГБУДО «ОДЮСШ» для целей бухгалтерского учета

**Раздел 3 «Нематериальные активы» дополнить пунктами**

3.4. Инвентарный номер нематериального актива формируется по следующим правилам:  
- в первых пяти знаках указывается синтетический счет объекта учета, в последующих знаках указывается порядковый номер нематериального актива в рамках общей нумерации объектов нематериальных активов в учреждении.

(Основание: п. 9 СГС "Нематериальные активы", п. 59 Инструкции N 157н)

3.5. Начисление амортизации объектов нематериальных активов осуществляется линейным методом.

(Основание: п. 30 СГС "Нематериальные активы")

**Раздел 5 «Материальные запасы» дополнить новыми пунктами**

5.12. Материальные запасы, переданные в постоянное личное пользование сотрудникам, для выполнения ими должностных обязанностей, отражаются

Д-т 0 401 20 272 (010900000) К-т 0 105 00 000 "Материальные запасы"

с одновременным отражением на забалансовом счете 27 "Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)".

Поступление на склад материальных запасов, выбывших из личного пользования сотрудников, отражается в учете путем уменьшения показателя забалансового счета 27 и корреспонденцией Д-т 0 105 00 000 "Материальные запасы" К-т 0 401 10 172 "Доходы от выбытия активов".

Выбытие имущества с забалансового счета 27 в связи с его возвратом (передачей) должностными лицами оформляется Накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102).

(Основание: п. 385 Инструкции N 157н)

**Раздел 6. «Доходы» дополнить новыми пунктами**

6.3. Доходы по условным арендным платежам отражаются в учете по предъявлению документа, содержащего сумму возмещения: счета или акта, или иного документа-основания.

Расчет условных арендных платежей осуществляется ежемесячно.

Величина условных арендных платежей соответствует расходам учреждения на содержание имущества, находящегося в аренде. Величина определяется как доля пропорционально площади, сданной в аренду от произведенных учреждением фактических затрат подлежащих компенсации, теплоснабжение, электроэнергию, вывоз ТБО, проведение дезинфекционных работ, охранные услуги и т.п.].

(Основание: п. 301 Инструкции N 157н, п. 7, п. 25 стандарта "Аренда")

6.4. Доходы от оказания платных образовательных услуг по долгосрочным договорам на обучение признаются в учете равномерно (ежемесячно) на протяжении срока действия договора.

**Раздел 7. «Себестоимость» дополнить новыми пунктами**

7.7. Расходы на дезинфекцию помещений, приобретение приборов, средств индивидуальной и коллективной защиты относить на Д-т счета 401.20.200– «Расходы текущего финансового года».

7.8. Установить, что текущие затраты учреждения в период нерабочих дней, установленных органами власти при пандемии отражать вне связи с объемом оказанных услуг, работ на счетах затрат 109.60.



## **Раздел 8 «Денежные средства» дополнить новыми пунктами**

8.4. Операции по уточнению КБК на лицевом счете отражаются в бухгалтерском учете с применением обратной бухгалтерской записи.

8.5. В Журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов отдельно регистрируются приходные и расходные кассовые ордера, оформляющие операции:

- с денежными средствами;
- с денежными документами (ордера с записью "Фондовый").

(Основание: п. 170 Инструкции N 157н).

8.6. Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров (ф. 0504093) формируется в виде электронного документа, подписываемого ответственным исполнителем бухгалтерии, с периодичностью один раз в год.

(Основание: п. 167 Инструкции N 157н)

## **Раздел 9 «Расчеты с дебиторами и кредиторами» дополнить новыми пунктами**

9.17. Учет расчетов с физическими и юридическими лицами (в том числе с сотрудниками учреждения) в рамках заключенных с ними гражданско-правовых договоров осуществляется с использованием счетов бухгалтерского учета 0 206 00 000 "Расчеты по выданным авансам", 0 302 00 000 "Расчеты по принятым обязательствам".

### **Журналы операций по КФО 2, 4 брошюруются вместе.**

.....

9.26. Отражение в учете приобретенных прав пользования нематериальными активами, если срок их использования менее или равен 12 месяцам и приходятся на 2 разных отчетных года Дебет X 401 50 226 Кредит X 302 26 73X

## **Раздел 13. «Забалансовый учет» дополнить следующим содержанием**

п.13.9. Основные средства на счете 21.34 «Машины и оборудование – иное движимое имущество» учитываются до 10 000,00 руб. по цене приобретения.

13.11. На забалансовом счете 01.11 «Недвижимое имущество, полученное в пользование по договорам безвозмездного пользования» - учитываются объекты, возникающие в рамках договоров безвозмездного пользования, в целях обеспечения непрерывного ведения бухгалтерского учета и полноты отражения в бухгалтерском учете свершившихся фактов хозяйственной деятельности такой объект учета аренды отражается на забалансовом счете в условной оценке, равной одному рублю.

## **Ввести новый раздел 14. « Особенности учета прав пользования активами»**

14.1. Объекты операционной аренды, полученные в безвозмездное пользование, учитываются по тому виду деятельности, в котором будут использоваться.

14.2. Если стоимость операционной аренды по договору не отражена, объекты учета аренды отражаются по стоимости в условной оценке, равной одному рублю.

(Основание: п. 26 СГС "Аренда")

.....

14.5. При переводе прав пользования нематериальными активами из одной аналитической группы учета в другую (реклассификация) отражается "прямая" бухгалтерская запись.

Дебет 0 111 6X 352 Кредит 0 111 6X 353.

(Основание: раздел 7 Методических рекомендаций, доведенных письмом Минфина России от 30.11.2020 N 02-07-7/104384).

## **Ввести новый раздел 15. «Учет расчетов с подотчетными лицами»**

15.1. Отражение в учете операций по расходам, произведенным подотчетным лицом, допустимо только в объеме расходов, утвержденных директором согласно авансовому отчету.

Дата авансового отчета не может быть ранее самой поздней даты, указанной в прилагаемых к отчету документах о произведенных расходах.

Нумерация авансовых отчетов сквозная по всем источникам финансового обеспечения. Журналы операций по КФО 2, 4 брошюруются вместе.



.....  
15.5. В учреждении применяется бумажная форма Авансового отчета (ф. 0504505)].

**Ввести новый раздел 16. «Учет расчетов с учредителем»**

16.1. На счете 0 210 06 000 "Расчеты с учредителем" подлежит учету балансовая стоимость имущества, которым согласно действующему законодательству учреждение может распоряжаться только по согласованию с собственником.

(Основание: п. 238 Инструкции N 157н)

.....  
**Ввести новый раздел 17. «Учет расчетов по налогам»**

17.1. Устанавливается следующий порядок признания обязательств по налогам.

17.1.1. Начисление **налога на прибыль**, в т.ч. авансовых платежей, за налоговый (отчетный) период отражается в учете: **датой предоставления налоговой декларации**

17.1.2. Начисление **налога на имущество, земельного налога, транспортного налога**, в т.ч. авансовых платежей, за налоговый (отчетный) период отражается в учете **последним днем налогового (отчетного) периода**.

17.2. Операции по начислению налогов, в т.ч. авансовых платежей, отражаются на

.....  
17.6. Любые пени, штрафы и иные санкции, перечисляемые в бюджеты, в том числе по страховым взносам, учитываются **на счете 0 303 05 000 "Расчеты по прочим платежам в бюджет"**.

**Приложение №3 к Учетной политике Правила документооборота и технология обработки учетной информации»** дополнить новым пунктом следующего содержания:

10. Установить, что Первичные учетные документы, выставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последний рабочий день отчетного периода, но поступившие в учреждение в месяце, следующем за отчетным отражаются датой получения, приемки товаров/услуг.

Первичные учетные документы, выставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последний рабочий день отчетного года, но поступившие в учреждение в году, следующим за отчетным, за 5 рабочих дней до даты представления отчетности – отражаются предыдущим месяцем.

Приложение №1 к учетной политике от 27.03.2019 г. дополнить, Приложение №1 к приказу.

Приложение №6 к учетной политике от 27.03.2019 г. читать в новой редакции, Приложение №2 к приказу.

Учетную политику дополнить :

Приложением №17 к учетной политике от 27.03.2019г. «Порядок признания дебиторской задолженности нереальной ко взысканию (сомнительной), безнадежной ко взысканию для целей списания дебиторской задолженности в бухгалтерском учете». Приложение №3 к приказу,

Приложением №18 к учетной политике от 27.03.2019г. «Перечень регистров бухгалтерского учета», Приложение № 4 к приказу

Заместитель директора по финансовым вопросам



М.А.Вязникова